

FORMATION AU GREC MODERNE



LIVRET D'ACCUEIL CONDITIONS GÉNÉRALES 2023

LFLgrec vous remercie de l'avoir choisi pour vous former au grec moderne.

Vous trouverez ci-dessous les informations nécessaires au bon déroulement de votre parcours de formation:

- L'organisme de formation
- Le responsable pédagogique – formateur
- Le public formé
- L'engagement qualité – Indicateurs de performance
- L'admission du stagiaire – Délais d'accès
- Durée des formations – Durée et fréquence des cours
- Tarif formation professionnelle
- Les modalités et méthodes pédagogiques
- L'évaluation du stagiaire
- L'évaluation de la formation par le stagiaire
- Conditions générales - Règlement intérieur - Autres documents
- Les étapes pour organiser une action de formation > tableau

L'organisme de formation

LFLgrec, créée en 2009, est une structure **spécialisée** dans la formation au grec moderne.

La formation, toujours **synchrone**, est organisée autour de séquences en **distanciel**, **individuel** ou en **petits groupes** (jusqu'à 4 personnes).

Modalités de formation:

- Visioconférence (Skype ou Google Meet)

Le responsable pédagogique - formateur

Liliane Fanara, **dirigeante de LFLgrec, responsable pédagogique et formatrice**, est titulaire d'un **Master 2 en lettres et linguistique** (Faculté des Lettres de l'Université d'Athènes, UCL Royaume-Uni). Elle est aussi diplômée en **didactique** d'anglais langue étrangère (Université de Cambridge).

Elle conçoit, élabore, anime et évalue l'ensemble des formations proposées.

Elle enseigne depuis 1996. Son **expérience** en formation : entreprises, ministères, cabinets d'avocats, banques, métiers du spectacle et de l'audiovisuel.

Liliane Fanara est votre **réfèrent** qui vous accompagne tout au long de votre parcours de formation. Pour tout renseignement, elle est à votre disposition au numéro **06 75 56 52 85** ou au contact@lflgrec.com

Le public formé

Les formations sont ouvertes à **tout public**, y compris les personnes **en situation de handicap**. Tout programme s'adapte aux besoins des:

- Dyslexiques
- Non-voyants
- Malvoyants
- Malentendants

LFLgrec apporte des aménagements pour répondre de manière spécifique à chaque type de handicap.

L'engagement qualité

Certifié **Qualiopi** (N° 2003 CN 00093), LFLgrec assure des formations de qualité :

- L'**identification précise des objectifs** de la formation et son adaptation aux stagiaires.
- L'**adéquation** des moyens pédagogiques.
- Le **suivi pédagogique** des stagiaires.
- L'**évaluation** des stagiaires.
- La **préparation** à et l'**accompagnement** vers la **certification** professionnelle.
- La **prise en compte des appréciations** rendues par les stagiaires (analyse et mesures d'amélioration).
- La **qualification professionnelle** et la **formation continue** de la personne chargée de la formation.

Indicateurs de performance

Chiffres clés pour 2022

650 heures de formation dispensées – 100% taux d'assiduité – 100% taux de satisfaction

Résultats

8 % ont atteint le niveau A1

29 % ont atteint le niveau A2

46 % ont atteint le niveau B1

12,5 % ont atteint le niveau B2

4 % ont atteint le niveau C1

L'admission du stagiaire et délais d'accès

Public formé : Les formations sont ouvertes à tout public, y compris les personnes en situation de handicap.

Prérequis : Aucun

Entretien téléphonique : Chaque stagiaire est admis après un entretien qui a comme but d'analyser ses besoins et fixer ses objectifs.

Avant l'inscription, il est également demandé à l'intéressé de remplir un questionnaire (**fiche de préinscription**) qui regroupe par écrit les informations le concernant. Sur cette fiche il précise s'il a besoin d'une **adaptation spécifique** pour suivre la formation (accessibilité pour tous).

Débutants et faux débutants : pas de test de placement.

Test de placement : Les stagiaires **non débutants** sont soumis à un test écrit qui comprend :

- 15 QCM
- Lecture et rédaction d'un texte court

Délai d'accès : Les entrées en formation se font tout au long de l'année en fonction des places disponibles.

Début de formation : Une **convocation** est envoyée par mail au stagiaire lui indiquant la date et l'heure convenues du premier cours.

Durée des formations – durée et fréquence des cours

La durée idéale pour valider un niveau est de **50 heures** en moyenne. Ceci n'étant pas toujours possible, nous nous efforçons de trouver une solution optimale en tenant compte des restrictions budgétaires et/ou temporelles.

Les cours ont lieu **du lundi au vendredi de 08H00 à 20H00**.

La durée d'un cours peut être :

- Une heure (1H00)
- Une heure et demie (1H30)
- Deux heures (2H00)
- Trois heures (3H00)

La fréquence des cours peut varier d'une à plusieurs heures par semaine en fonction de la disponibilité de la formatrice.

Tarif formation professionnelle

Tarif horaire formation professionnelle : 65,00€ HT

Les objectifs

LFL grec a comme objectif de :

- > Vous accompagner tout au long de votre parcours d'apprentissage de la langue grecque ; outre l'aspect linguistique, LFLgrec vous introduit dans la culture du pays en partageant des informations culturelles diverses (cuisine, histoire, littérature, actualité etc.).

- > Vous guider et accompagner dans le développement des 5 capacités langagières :
 - Compréhension écrite
 - Compréhension orale
 - Production écrite
 - Production orale interactive
 - Production orale continue

- > Vous préparer à l'examen pour le certificat de connaissance de la langue grecque.

Les modalités et méthodes pédagogiques

La formation est organisée autour de séquences pouvant durer d'une à trois heures.

Toutes les formations sont conçues pour répondre aux **besoins particuliers** du stagiaire.

Chaque formation est construite autour du concept de la **pédagogie par objectifs** et animée par la méthode de la **pédagogie explicite**, à savoir que chaque module comprend au moins :

- **Une activité de découverte**
- **Des apports théoriques**
- **Mises en application**
- **Une synthèse**
- **Une évaluation** sous forme d'exercices en cours et à faire chez soi
- **Personnalisation**

Les **moyens pédagogiques sont alternés** pour maintenir un rythme mobilisateur, favoriser la **dynamique** des sessions et assurer la **progression** des stagiaires. Outre les méthodes linguistiques de base, de nombreuses ressources sont utilisées : vidéos, articles de presse, littérature, textes de chansons, documents professionnels.

Le traitement pédagogique tient compte des quatre éléments suivants :

- Profil du stagiaire
- Contenu de la séquence (acquisition, révision, mise à jour des connaissances, perfection)
- Méthode pédagogique (déductive, inductive, expositive / transmissive, découverte /active, interrogative / maïeutique)
- Contraintes de réalisation (temps, matériel)

Chaque objectif peut être traité **plus d'une fois au cours d'un même parcours** de formation et donc **abordé de manière différente**.

Le stagiaire est **au cœur de la formation**. En effet, le formateur s'appuie sur sa **participation** et son **expérience** pour venir compléter ou corriger ses connaissances et ses pratiques.

L'évaluation du stagiaire

Tout au long de la formation : Contrôle continu qui comprend des exercices écrits et oraux, rédaction de textes, enregistrements à écouter et à transcrire afin de pouvoir évaluer la progression du stagiaire et de remédier à d'éventuelles lacunes.

A la fin de la formation sont remis au stagiaire :

- Un compte-rendu indiquant le niveau d'acquisition de ses connaissances dans chaque compétence linguistique
- Un rapport indiquant les axes de progrès à faire dans chaque compétence linguistique.

L'évaluation de la formation

- Le stagiaire est invité à évaluer sa formation :
- **En cours de la formation** : **grille de satisfaction sur le contenu et la pédagogie**, afin d'agir et corriger à temps les problèmes et dysfonctionnements éventuels.
- **A l'issue de la formation** : **questionnaire de satisfaction** sur l'ensemble de la formation.
- **Après la formation** : **évaluation à froid** qui se concentre sur l'apport de la formation sur le moyen et long terme.

CONDITIONS GENERALES – REGLEMENT INTERIEUR – AUTRES DOCUMENTS

À consulter en ligne:

- Les conditions générales de vente
- La charte de déontologie des formateurs

Autres documents remis au stagiaire avant le début de la formation :

- Le règlement intérieur à signer
- La convention de formation à signer
- Le programme détaillé

À RETENIR

Votre **référent** du début et jusqu'à la fin de votre parcours de formation est **Liliane Fanara**, que vous pouvez contacter par mail (contact@lflgrec.com) ou téléphone 06 75 56 52 85.

Afin d'assurer le bon déroulement de la formation et dans le souci de prévenir d'éventuels problèmes (désengagement, abandon, rupture de contrat), chaque stagiaire est considéré comme **acteur de sa propre formation**.

Tout est mis en œuvre pour établir un **parcours personnalisé**, basé sur les besoins du stagiaire. Nous travaillons **ensemble** pour définir les modalités de **votre parcours**.

Aussi, il est conclu que :

- Le stagiaire s'engage à **compléter** la formation dans les **délais prévus**.
- Le stagiaire **respecte** les **heures** de cours.
- Un préavis de **48 heures au plus tard (jours ouvrés: du lundi au vendredi inclus)** est obligatoire pour tout **report** ou **annulation** de cours. Dans le cas contraire, le cours est facturé.
- Le stagiaire informe la responsable pédagogique / formatrice (Liliane Fanara) d'éventuels **problèmes** (concernant le choix du matériel pédagogique, par exemple), afin d'y remédier dans les délais les plus brefs.

Les étapes pour organiser une action de formation

